

# Encuesta de Descripción de Puestos de las Oficinas Judiciales

**Superior Tribunal de Justicia de Rio Negro**  
Dirección General de Oficinas Judiciales



SIGUIENTE



Página 1 de 18

# Encuesta de Descripción de Puestos de las Oficinas Judiciales

\*Obligatorio

## Datos del Empleado

UNIDAD: \*

Elegir



CIUDAD: \*

Elegir



ATRÁS

SIGUIENTE



Página 2 de 18

# Encuesta de Descripción de Puestos de las Oficinas Judiciales

\*Obligatorio

## Identificación y Descripción de Tareas

Ejemplo

Tarea: controlar el plazo de las prisiones preventivas de los detenidos.

Procedimiento: registro manual de la fecha en que vence la medida.

Propósito: que una persona no quede detenida por más tiempo del que ordenó el juez/a.

### Tarea 01

Identifique la Tarea (En qué consiste?)

Tu respuesta

Procedimiento (Cómo la realiza?)

Tu respuesta

Propósito (Por qué debe llevarla a cabo?)

Tu respuesta

Frecuencia

- Diariamente
- Semanalmente
- Mensualmente
- Anualmente

Duración

Elegir ▼

# Encuesta de Descripción de Puestos de las Oficinas Judiciales

\*Obligatorio

## Otra Información en Relación al Puesto

¿Cuáles son las tareas que considera más importantes en su puesto? \*

Tu respuesta

---

¿Con qué personas debe relacionarse en el desempeño de sus tareas? \*

- Personal de la OJU
- Jueces
- Personal/funcionarios del Ministerio Público
- Personal/funcionarios de otros organismos judiciales
- Personal policial
- Abogados particulares
- Ciudadanos
- Otros: \_\_\_\_\_

Seleccione el tiempo de uso para cada una de las máquinas/equipos/sistemas que usa habitualmente. \*

	Jornada completa	Media jornada	Menos de media jornada	No lo utiliza
Teléfono	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
Computadora	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
Scanner	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
Fotocopiadora	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
Fax	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
Sistema Puma	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
Sistema SAHRA	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
Sistema Lex Doctor	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
Sistema de notificaciones electrónicas	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>
Inveniet	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>	<input type="radio"/>

Otras máquinas/equipos/sistemas y su tiempo de uso:

Tu respuesta

Describa las condiciones laborales (iluminación, ventilación, calefacción, limpieza, mobiliario, edificio, disponibilidad de recursos, etc.) que pueden causar disconformidad. \*

Tu respuesta

¿Considera necesario realizar capacitaciones adicionales sobre temas específicos? ¿Cuáles? \*

Tu respuesta

¿Qué acciones considera que podrían implementarse para mejorar los procedimientos actuales? \*

Tu respuesta

# Encuesta de Descripción de Puestos de las Oficinas Judiciales

\*Obligatorio

## Responsabilidad del Puesto

(puede seleccionar más de una opción)

La responsabilidad de su puesto implica que usted: \*

- No es responsable del trabajo de los demás.
- Puede mostrarle a los demás empleados cómo realizar una tarea o asistir en la capacitación de nuevos empleados.
- Asigna y controla el trabajo de los demás

Los errores que pueden suceder en el desempeño del puesto: \*

- Son fáciles de detectar en la rutina común.
- No se detectan hasta que causan inconvenientes en otras unidades.
- No se detectan hasta que causan inconvenientes a personas ajenas a la OJU.

ATRÁS

SIGUIENTE

 Página 17 de 18

# Encuesta de Descripción de Puestos de las Oficinas Judiciales

\*Obligatorio

## Satisfacción en el Puesto

¿Qué tan satisfecho se encuentra con las funciones que desempeña actualmente en la OJU? \*

- Muy satisfecho
- Satisfecho
- Neutral
- Insatisfecho
- Muy insatisfecho

En caso de que corresponda, detalle las razones por las que se encuentra insatisfecho con sus funciones:

Tu respuesta

---

ATRÁS

ENVIAR

 Página 18 de 18